

<별지 제4호> 신용정보 (열람/정정, 삭제/처리정지, 이용/제공 (정기)통지) 요구서



본인확인	담당	팀장

신용정보 [열람 정정·삭제 이용·제공(정기)통지] 요구서

접수번호		접수일	접수자	처리기간 7일 이내
요구인	성명		전화번호	
	생년월일(주민등록 상)			
대리인	성명		전화번호	
	생년월일(주민등록 상)			
요구내용	<input type="checkbox"/> 열람청구	<input type="checkbox"/> 신용정보 항목 및 내용 <input type="checkbox"/> 신용정보 수집·이용의 목적 <input type="checkbox"/> 신용정보 보유 및 이용기간 <input type="checkbox"/> 신용정보 제3자 제공 현황 <input type="checkbox"/> 신용정보 처리에 동의한 사실 및 내용		
		기준계좌	<input type="checkbox"/> 특정계좌 (계좌번호 : _____) <input type="checkbox"/> 최근 개설계좌	
	<input type="checkbox"/> 정정·삭제			
	<input type="checkbox"/> 처리정지			
	<input type="checkbox"/> (정기)통지			

「신용정보 이용 및 보호에 관한 법률」 제48조에 따라 위와 같이 요구합니다.

년 월 일

요구인 _____ (서명 또는 인)

(주)흥국증권 귀중

작성 방법

1. '대리인'란은 대리인이 요구인일 때에만 적습니다.
2. 신용정보의 열람을 요구하려는 경우에는 '열람'란에 ✓하고 열람하려는 사항을 선택하여 ✓표시를 합니다.
3. 신용정보의 정정·삭제를 요구하는 경우에는 '정정·삭제'란에 ✓표시를 하고 정정하거나 삭제하려는 개인정보의 항목과 그 사유를 적습니다.
4. 신용정보의 처리정지를 요구하려는 경우에는 '처리정지'란에 ✓표시를 하고 처리정지 요구의 대상내용 및 그 사유를 적습니다.
5. 신용정보의 이용/제공에 대한 정기적 통지를 요구하려는 경우에는 '정기통지'란에 ✓표시를 하고 대상내용과 기간 및 그 사유를 적습니다.